

**REGULAMIN DOSTĘPU I UŻYTKOWANIA MODUŁU eBOK
PROWADZONEGO PRZEZ SPÓŁDZIELNIĘ MIESZKANIOWĄ „NASZA” W SOSNOWCU**

§ 1.

Moduł eBOK prowadzony przez Spółdzielnię Mieszkaniową „NASZA” w Sosnowcu, w formie łatwo dostępnej, bezpłatnej platformy elektronicznej, ma na celu umożliwienie uprawnionym użytkownikom stałego monitorowania dokonywanych płatności z tytułu korzystania z lokali znajdujących się w zasobach Spółdzielni, w tym do weryfikacji salda dokonywanych rozliczeń.

§ 2.

Określenia użyte w niniejszym Regulaminie oznaczają:

1. **Moduł eBOK** – platforma elektroniczna w formie programu komputerowego pozwalająca na stałe monitorowanie: składników czynszowych, dokonywanych płatności oraz salda dokonywanych rozliczeń z tytułu korzystania z lokali znajdujących się w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „NASZA” w Sosnowcu.
2. **Spółdzielnia** – Spółdzielnia Mieszkaniowa „NASZA” z siedzibą w Sosnowcu, 41-200, przy ul. Staszica 19a.
3. **Administrator** – Spółdzielnia, w zakresie nadawania uprawnień dostępu do Modułu eBOK i jego bieżącej obsługi.
4. **Aktywacja konta** – nadanie przez Administratora osobie korzystającej z lokalu mieszkalnego lub użytkowego znajdującego się w zasobach Spółdzielni uprawnień Użytkownika Modułu eBOK
5. **Użytkownik** – osoba korzystająca z lokalu mieszkalnego lub użytkowego znajdującego się w zasobach Spółdzielni, posiadająca spółdzielcze prawo do lokalu, będąca właścicielem lub najemcą, która otrzymała uprawnienie dostępu do Modułu eBOK.
6. **Dane dostępne** – adres poczty elektronicznej, podany przez osobę korzystającą ze znajdującego się w zasobach Spółdzielni lokalu mieszkalnego lub użytkowego, we wniosku o aktywację konta użytkownika w Module eBOK oraz hasło stanowiące indywidualną kombinację znaków, w szczególności liter i cyfr, która w powiązaniu z Loginem umożliwia użytkownikowi dostęp i korzystanie Modułu eBOK Spółdzielni.

§ 3.

1. Korzystanie z Modułu eBOK jest bezpłatne.
2. Dostęp do Modułu eBOK jest możliwy poprzez sieć Internet pod adresem: www.smnasza.sosnowiec.pl
3. Nadanie uprawnień Użytkownika Modułu eBOK następuje w drodze aktywacji konta przez Administratora.
4. Aby otrzymać uprawnienia Użytkownika, osoba korzystająca z lokalu mieszkalnego lub użytkowego znajdującego się w zasobach Spółdzielni, zobowiązana jest:
 - 1) zgłosić się osobiście do Działu Mieszkaniowego/Księgowości Spółdzielni wraz z dokumentem potwierdzającym jej tożsamość (zawierającym zdjęcie).

- 2) złożyć Administratorowi pisemny wniosek o dostęp do Modułu eBOK. Złożenie podpisanego wniosku jest równoznaczne z zaakceptowaniem niniejszego Regulaminu oraz wszelkich jego zmian pod warunkiem ich opublikowania w trybie przewidzianym w § 6. niniejszego Regulaminu. Wniosek, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym dostępny jest także w Dziale Mieszkaniowym/Księgowości Spółdzielni oraz na stronie internetowej Spółdzielni, pod adresem: www.smnasza.sosnowiec.pl. Wzór wniosku o dostęp do Modułu eBOK stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
5. W przypadku, gdy do korzystania z danego lokalu mieszkalnego lub użytkowego znajdującego się w zasobach Spółdzielni uprawniona jest więcej niż jedna osoba, w celu otrzymania uprawnień Użytkownika, należy złożyć Administratorowi oświadczenie wszystkich współuprawnionych o wyborze spośród tych osób, która realizować będzie uprawnienia Użytkownika Modułu eBOK. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym dostępne jest także w Dziale Mieszkaniowym/Księgowości Spółdzielni oraz na stronie internetowej Spółdzielni, pod adresem: www.smnasza.sosnowiec.pl. Wzór oświadczenia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Administrator może nadać uprawnienia Użytkownika więcej niż jednej osobie uprawnionej w ramach jednego lokalu mieszkalnego lub użytkowego.
7. Złożenie oświadczenia, o którym mowa w ust. 5, nie zwalnia osoby, która została w nim wskazana jako ta, która będzie realizować uprawnienia Użytkownika, od wykonania obowiązków o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu.
8. Administrator oświadcza, iż wszelkie dane przekazane przez osoby korzystające z lokali mieszkalnych lub użytkowych znajdujących się w zasobach Spółdzielni w celu uzyskania uprawnień Użytkownika wykorzystywane będą wyłącznie dla celów związanych z obsługą Modułu eBOK.

§ 4.

1. Po zweryfikowaniu i zaakceptowaniu przez Administratora wniosku o dostęp do Modułu eBOK, Użytkownik otrzyma hasło umożliwiające pierwsze zalogowanie się w Module eBOK. Użytkownik zobowiązany jest do zmiany przypisanego mu przez Administratora hasła przy pierwszym logowaniu.
2. Użytkownik zobowiązany jest do ochrony swojego hasła dostępu do Modułu eBOK i nieudostępniania go osobom trzecim.
3. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za skutki wynikające z użycia danych dostępowych do Modułu eBOK przez osoby trzecie za zgodą Użytkownika.
4. W razie utraty lub podejrzenia wycieku danych dostępowych Użytkownik zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym fakcie Administratora, który zablokuje dostęp do Modułu eBOK. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym Użytkownik otrzyma od Administratora nowe hasło umożliwiające zalogowanie w Module eBOK. Użytkownik zobowiązany jest do zastosowania trybu przewidzianego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
5. Zakres danych udostępnionych Użytkownikowi w Module eBOK odpowiada informacjom o lokalach mieszkalnych lub użytkowych znajdujących się w zasobach Spółdzielni, z których uprawniony korzysta.

§ 5.

1. Moduł eBOK działa w oparciu o automatyczne generowanie informacji, a proces ten nie podlega merytorycznej kontroli Administratora.

2. W razie stwierdzenia przez Użytkownika nieprawidłowości lub rozbieżności w zakresie generowanych w Module eBOK danych należy skontaktować się z Działem Księgowości Spółdzielni.
3. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z wykorzystaniem niezwyfikowanych danych, uzyskanych przez Użytkownika za pośrednictwem Modułu eBOK.
4. Informacje zawarte w Module eBOK mają charakter poglądowy i informacyjny i jako takie nie mogą stanowić wyłącznej podstawy roszczeń wobec Administratora.

§ 6.

1. Administrator ma prawo do modyfikowania, ograniczania lub rozszerzenia usług dostępnych za pośrednictwem Modułu eBOK bez podania przyczyny. Na tej samej zasadzie Administrator może zawiesić działanie Modułu eBOK.
2. Administrator zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian niniejszego Regulaminu. Opublikowanie zmian, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, na stronie internetowej Spółdzielni, pod adresem: www.smnasza.sosnowiec.pl jest równoznaczne ze skutecznym doręczeniem ich Użytkownikom Modułu eBOK.
3. Treść Regulaminu dostępna jest dla wszystkich osób korzystających z lokali mieszkalnych lub użytkowych znajdujących się w zasobach Spółdzielni do wglądu w siedzibie Spółdzielni oraz na stronie internetowej pod adresem wskazanym w ust. 2 niniejszego paragrafu.
4. Wszyscy użytkownicy mają obowiązek przestrzegać postanowień niniejszego Regulaminu.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

§ 7.

1. Prawo do korzystania z Modułu eBOK wygasa:
 - 1) W przypadku zbycia lokalu lub utraty prawa do lokalu znajdującego się w zasobach Spółdzielni.
 - 2) W terminie 7 dni roboczych od przekazania Administratorowi przez Użytkownika w formie pisemnej lub elektronicznej, za pośrednictwem przypisanego do Modułu eBOK adresu e-mail, oświadczenia o rezygnacji z korzystania z Modułu eBOK.
2. Administrator ma prawo zablokować dostęp do konta Użytkownika w Module eBOK w przypadku stwierdzenia korzystania z niego w sposób sprzeczny z niniejszym Regulaminem lub przepisami prawa.

§ 8.

Niniejszy Regulamin został przyjęty uchwałą z dnia 22.01.2019 r. Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „NASZA” w Sosnowcu Nr 1/2019 i wchodzi w życie z dniem 22.01.2019r.

ZASTĘPCA PREZESA ZARZĄDU
GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Anna Skorupa

PREZES ZARZĄDU
DYREKTOR
mgr Izabela Chelmińska